

Garland ISD

Programa de tecnología 1:1 /

Manual para estudiantes y padres

Índice

Índice	2
Descripción	3
Tarifas por daños y pérdidas	4
Manipulación y cuidado	5
Responsabilidades de los padres/tutores	6
Responsabilidades y directrices del estudiante	7
Uso y cuidado del dispositivo, y rutinas en el aula	8
Solución de problemas y asistencia técnica	9
Cámaras	9
Aplicaciones	9
Impresión	9
Equipo perdido o robado	10

Resumen

El objetivo del Programa de Tecnología 1:1 de Garland ISD es capacitar a nuestros estudiantes para que se gradúen con las habilidades y los conocimientos necesarios para ser competitivos a nivel mundial, ahora y en el futuro. Nuestro Programa de Tecnología 1:1 para estudiantes de PK-12º grado es una de las formas en que apoyamos ese objetivo.

La tecnología 1:1 es importante para los estudiantes de Garland ISD. Creemos que las investigaciones indican que los estudiantes tienen una ventaja cuando tienen acceso a recursos y herramientas digitales. Los estudiantes tienen la oportunidad de desarrollar habilidades para competir mejor e individualizar su instrucción. Como parte del Programa de Tecnología 1:1, se asignarán dispositivos a los estudiantes según su grado:

- Los estudiantes de PK-2º grado recibirán un iPad para usar mientras estén en el campus.
- Los estudiantes de 3.º a 5.º grado recibirán un Chromebook para usar en el campus.
- Los estudiantes de 6.º a 9.º grado recibirán un Chromebook para usar en el campus y en casa.

Garland ISD no cobra una cuota anual por tecnología como práctica habitual para todos los estudiantes. Sin embargo, Garland ISD espera que todos los equipos tecnológicos de los estudiantes se mantengan y devuelvan en buenas condiciones de funcionamiento. El Programa de Tecnología 1:1 es un privilegio y esta oportunidad conlleva una responsabilidad para los estudiantes y los padres.

La política de Garland ISD es mantener un entorno que promueva una conducta ética y responsable con respecto a todos los recursos y actividades electrónicas. Al marcar la casilla a continuación, los padres y estudiantes reconocen que comprenden y aceptan la información contenida en este Manual para estudiantes y padres del Programa de Tecnología 1:1.

Los estudiantes y las familias de Garland ISD aceptan lo siguiente:

- Todos los estudiantes pueden acceder a los recursos electrónicos a menos que el tutor/padre lo notifique por escrito a la escuela.
- Todos los usuarios de la red y el equipo de Garland ISD deben cumplir en todo momento con la [Política de uso aceptable](#) de Garland ISD.
- Los dispositivos se prestan a los estudiantes y siguen siendo propiedad de Garland ISD.
- Todos los usuarios son responsables ante la escuela, el distrito, las leyes locales, estatales y federales.
- Todo uso de la red tecnológica de Garland ISD debe estar relacionado con la educación.
- Los estudiantes y las familias deben seguir todas las directrices establecidas en este documento.
- Todas las reglas y directrices están en vigor antes, durante y después del horario escolar, para todos los dispositivos de Garland ISD dentro o fuera del campus.
- Todos los archivos almacenados en los equipos de Garland ISD, la red de Garland ISD y/o el almacenamiento en la nube gestionado por el distrito son propiedad del distrito y pueden estar sujetos a revisión y supervisión.

- Los términos «equipo», «tecnología» y «dispositivo» se refieren a cualquier dispositivo informático, Chromebook, iPad, ordenador portátil y cables de alimentación/cargadores y fundas asociados. Las expectativas de cuidado de este equipo pueden equipararse a las de un libro de texto o una calculadora proporcionada por la escuela. Deben manejarse con cuidado y protegerse de cualquier daño.

- Se espera que los estudiantes mantengan el equipo en buenas condiciones. El incumplimiento de esta norma dará lugar a las consecuencias que la administración del campus considere apropiadas.
- Se espera que los estudiantes informen cualquier daño a un dispositivo lo antes posible, a más tardar el siguiente día hábil.
- Se espera que los estudiantes que identifiquen o tengan conocimiento de un problema de seguridad informen de los detalles a un profesor o administrador sin discutir el asunto con otros estudiantes.
- Los estudiantes deben notificar inmediatamente a un miembro del personal si encuentran información, imágenes o mensajes que sean inapropiados, peligrosos, amenazantes o que les hagan sentir incómodos.
- Se espera que todos los usuarios cumplan con las leyes de derechos de autor vigentes y las políticas de uso justo con fines educativos.
- Los estudiantes recibirán nombres de usuario y contraseñas administrados por el distrito. Los estudiantes no pueden compartir sus contraseñas con otros estudiantes.
- Los estudiantes no pueden prestar componentes del dispositivo a otros estudiantes por ningún motivo. Los estudiantes que lo hagan serán responsables de cualquier componente perdido o dañado.
- Los dispositivos se configurarán con los certificados de seguridad de la red de Garland ISD y las políticas de filtrado web. El distrito se reserva el derecho de actualizarlos en cualquier momento.
- Todos los estudiantes tienen acceso a la red/almacenamiento en la nube a través de la suscripción de Garland ISD a Google Workspace for Education y/o Microsoft OneDrive para cursos específicos.
- El incumplimiento del Acuerdo de tecnología 1:1 entre estudiantes y padres puede dar lugar a medidas disciplinarias. Garland ISD puede eliminar el acceso de un usuario a la red sin previo aviso en cualquier momento si el usuario participa en alguna actividad no autorizada.
- Garland ISD se reserva el derecho de recoger el equipo en cualquier momento.

Tarifas por daños y pérdidas

Los estudiantes protegerán el equipo tecnológico propiedad del distrito contra daños y robos.

Se cobrará a los estudiantes y a los padres/tutores por los daños o la pérdida de los dispositivos entregados por el distrito.

Los cargos por daños pueden aplicarse a una pieza específica del dispositivo o al costo total de reemplazo del equipo.

Los cargos por pérdida se cobrarán a discreción de la dirección del campus por el costo total de reemplazo del modelo específico del dispositivo.

Los estudiantes que denuncien el robo de un dispositivo proporcionado por el distrito deben presentar una

denuncia policial para evitar que se les cobren las tasas tecnológicas. Si no se presenta ninguna denuncia policial, se cobrará al estudiante, a discreción de la dirección del campus, el coste total de sustitución del modelo específico de iPad o Chromebook.

Durante el tiempo que las cuotas tecnológicas pendientes no se cobren, Garland ISD puede retener los expedientes de los estudiantes, incluyendo, entre otros, los grados, los horarios, las transcripciones y/o las boletas de calificaciones.

Si no se puede realizar el pago completo de una sola vez, Garland ISD puede ofrecer un plan de pago.

Los cables de alimentación/adaptadores de repuesto se sustituirán ÚNICAMENTE si dejan de funcionar debido a

desgaste normal. El estudiante deberá presentar el cable de alimentación/adaptador para recibir un reemplazo. Se cobrará a los estudiantes por los cables de alimentación/adaptadores perdidos.

Las tarifas del iPad y Chromebook se pueden encontrar en la página [del Programa de Tecnología 1:1](#) de Garland ISD.

Manejo y cuidado

Los estudiantes no están autorizados a alterar la configuración o funcionalidad del dispositivo establecida por GISD.

Los estudiantes no pueden manipular los perfiles/ajustes de gestión del dispositivo de ninguna manera. Estos son esenciales para la seguridad y la administración eficiente del dispositivo.

Los estudiantes no deben dejar el dispositivo desatendido en ningún momento mientras estén en la escuela o deben seguir todos los procedimientos de la escuela para proteger los dispositivos desatendidos cuando sea necesario (actividades deportivas, etc.). Todo el software que los estudiantes necesitarán para las clases será proporcionado por el Distrito.

Los estudiantes no pueden modificar el software ni el sistema operativo de ninguna manera.

No marque el dispositivo de ninguna manera con rotuladores, pegatinas, etc.

Cada dispositivo está etiquetado con una pegatina con el código de barras de inventario de Garland ISD. No retire ni cubra esta pegatina con el código de barras de inventario.

No introduzca objetos extraños (clips, bolígrafos, etc.) en los puertos (aberturas) del dispositivo.

No cierre el dispositivo con ningún objeto entre el teclado y la pantalla.

Guarde siempre el dispositivo en posición cerrada (no en modo tableta).

No deje el dispositivo sin vigilancia en un vehículo.

No use el dispositivo cerca de agua o arena, como piscinas, lagos, ríos o playas.

No deje el dispositivo al aire libre ni en entornos con temperaturas altas o bajas.

No coma ni beba cerca del dispositivo. Los daños causados por derrames de sustancias no se considerarán accidentales y los estudiantes serán responsables del coste total de la reparación por negligencia.

Asegúrese de tener las manos limpias antes de usar el dispositivo; la pantalla de cristal debe limpiarse regularmente con un paño suave y seco. Se recomienda utilizar un paño de microfibra, pero cualquier tejido de algodón suave servirá.

NO utilice limpiadores líquidos o en aerosol comerciales en la pantalla del dispositivo.

Cuando sea necesario conectar el cable de carga, asegúrese de alinearlo correctamente al insertar y retirar el extremo de carga. Los estudiantes son responsables de los daños causados al puerto de carga o al conector por un uso incorrecto.

Tenga cuidado al conectar o desconectar los auriculares de la toma de audio. Romper la toma de audio es una reparación importante y puede dar lugar a gastos por daños por negligencia.

Responsabilidades de los padres/tutores

Cuando los estudiantes se llevan a casa los dispositivos proporcionados por el distrito, los padres/tutores asumen varias responsabilidades, tal y como se describe a continuación.

Supervisar la participación del estudiante

Los padres/tutores son responsables de garantizar que:

El estudiante traiga a la escuela todos los días el dispositivo proporcionado por el distrito.

El dispositivo esté cargado y listo para su uso en la escuela.

El estudiante notifica a la escuela la pérdida o los daños siguiendo los procedimientos adecuados.

Supervisar el uso de los estudiantes

El padre/tutor debe aceptar supervisar el uso que el estudiante hace del dispositivo en casa y fuera de la escuela. La mejor manera de mantener a los estudiantes seguros y concentrados en sus tareas es que los padres/tutores estén presentes y participen cuando los dispositivos se usan fuera de la escuela. Las responsabilidades de supervisión incluyen lo siguiente:

Tenga en cuenta que el contenido de Internet será filtrado por los sistemas y políticas de Garland ISD mientras los dispositivos estén conectados a redes fuera de la escuela.

Desarrollar un conjunto de reglas/expectativas para el uso en casa.

Permita el uso del dispositivo solo en salones comunes de la casa (por ejemplo, la sala o la cocina), no en las habitaciones.

Muestre un interés genuino en lo que su estudiante está haciendo en el dispositivo. Haga preguntas y solicite que su estudiante le muestre su trabajo con frecuencia.

Responsabilidades y directrices de los estudiantes

Las responsabilidades y directrices se incluyen en este manual para que los estudiantes y los padres/tutores sean conscientes de las responsabilidades que los estudiantes aceptan cuando usan un dispositivo propiedad del distrito. En general, esto requiere la utilización ética y legal de todos los recursos tecnológicos.

Los estudiantes recibirán formación relacionada con el dispositivo en el momento en que se les entregue y de forma continua dentro del plan de estudios. A continuación se enumeran los temas que se tratarán con los estudiantes:

Resumen del uso responsable

Directrices generales

Todo uso de la tecnología debe:

Favorecer el aprendizaje

Cumplir con las leyes locales, estatales y federales

Ser apropiado para la escuela

Recordatorios de seguridad

El uso seguro de la tecnología requiere que los estudiantes:

No compartan sus nombres de usuario ni contraseñas

No acosen a otros, pirateen, introduzcan virus ni modifiquen los archivos de otros

Sigan las pautas de protección en Internet

Contenido inapropiado

Todos los archivos deben ser apropiados para la escuela. Es una violación de la Política de Uso Aceptable poseer materiales que contengan referencias explícitas o implícitas, incluyendo, pero sin limitarse a:

Alcohol, tabaco o drogas

Pandillas

Lenguaje obsceno o desnudos

Acoso o intimidación

Uso, cuidado y rutinas en el aula de los dispositivos

Almacenamiento de dispositivos

Nunca apilar nada encima del dispositivo.

El dispositivo debe guardarse encima del contenido de la taquilla.

Los casilleros deben estar cerrados con llave siempre que el dispositivo se guarde allí.

Transporte de los dispositivos

Asegure correctamente el dispositivo mientras lo transporta por los pasillos.

Nunca deje el dispositivo sin asegurar y sin vigilancia.

Transporte el dispositivo de forma segura entre clases.

Hábitos en el aula

Siga todas las instrucciones del profesor.

Bloquee el dispositivo antes de alejarse de él.

Manipule el dispositivo con cuidado.

Cuidado de los dispositivos en casa

Carga completamente el dispositivo todas las noches.

Conecte y desconecte con cuidado la unidad de carga para evitar daños.

Use el dispositivo en un salón común de la casa y con permiso de los padres.

Proteja el dispositivo de:

Calor o frío extremos

Alimentos y bebidas

Animales

Niños pequeños

Viajes hacia y desde la escuela

Apague completamente el dispositivo antes de viajar.

No deje el dispositivo a la vista en un vehículo.

Guarde el dispositivo en la mochila para viajar con seguridad.

Acciones prohibidas

Se prohíbe a los estudiantes lo siguiente:

Intercambiar dispositivos con otros estudiantes en la escuela.

Comercializar, vender o intercambiar dispositivos con terceros ajenos al campus.

Poner pegatinas o marcas adicionales en el dispositivo, la carcasa o los cargadores.

Dañar de cualquier forma el equipo proporcionado por Garland ISD. Esto incluye, entre otras cosas, marcar, pintar, dibujar o estropear cualquier superficie del dispositivo o la funda.

Usar la cámara del dispositivo para tomar fotografías en lugares o situaciones que no respeten la privacidad de los demás, por ejemplo, baños o vestuarios.

Solución de problemas y asistencia

Almacenamiento en la nube

Con las cuentas administradas por Garland ISD, los estudiantes tendrán almacenamiento en la nube a través de Google Drive o Microsoft OneDrive para ciertos cursos. Los estudiantes deben mantener siempre la información de su cuenta privada y segura. La ventaja de almacenar información en la nube es que se puede acceder a ella desde cualquier dispositivo conectado a Internet, y los archivos no se perderán si un dispositivo deja de funcionar.

Asistencia

Si no puede resolver los problemas con su dispositivo, el siguiente paso es enviar un [ticket de asistencia técnica para estudiantes](#) en línea. Este ticket de asistencia se enviará al responsable de tecnología del campus que mejor pueda ayudarle a resolver su problema.

Cámaras

Las cámaras deben usarse solo con fines educativos, según las instrucciones de los profesores. Algunos ejemplos son, entre otros, los siguientes:

Grabar vídeos o tomar fotografías para incluirlos en un proyecto.

Grabar a un estudiante mientras da un discurso y reproducirlo para mejorar.

Consulte la sección Responsabilidad de los padres de este documento para obtener sugerencias sobre cómo supervisar el uso de la tecnología por parte de los estudiantes en el hogar.

Aplicaciones

Las aplicaciones educativas serán distribuidas por Garland ISD a través de un sistema de gestión de dispositivos móviles (MDM). Los estudiantes no deben instalar aplicaciones por motivos personales o sin instrucciones del maestro para garantizar que los recursos del dispositivo se mantengan para uso educativo.

Nota: Cualquier aplicación instalada por el usuario que no esté aprobada por Garland ISD está sujeta a eliminación en cualquier momento. No se proporciona soporte técnico para aplicaciones y software instalados personalmente.

Impresión

Si los estudiantes necesitan imprimir una copia en papel de un trabajo, pueden iniciar sesión en una cuenta en la nube y guardar el proyecto, luego iniciar sesión en un ordenador del campus e imprimirlo desde la cuenta en la nube.

Equipo perdido o robado de

Equipos perdidos

Si un estudiante pierde o le roban su dispositivo durante el día escolar, el incidente debe ser reportado inmediatamente al personal de tecnología del campus o enviando un [ticket de soporte al estudiante TechHelp](#).

Si el dispositivo no puede ser localizado a través de los sistemas de monitoreo de la red, el personal de tecnología se pondrá en contacto con el Oficial de Recursos de Seguridad (SRO) del campus para que el estudiante pueda presentar una denuncia policial.

Si el dispositivo de un estudiante se pierde o es robado fuera del horario escolar (por la noche, los fines de semana, los días festivos, el verano), el incidente debe ser reportado inmediatamente a la oficina de despacho del Departamento de Seguridad de Garland ISD al 972.494.8911. El personal de seguridad de Garland ISD está disponible las 24 horas del día, los siete días de la semana.

Si se presenta un informe policial, no habrá ningún costo para el estudiante. Si no se presenta un informe policial, se deberá pagar el costo total de reemplazo del dispositivo antes de que se entregue un dispositivo de reemplazo.

Mala conducta

El director del campus o la persona designada tiene la facultad discrecional exclusiva de investigar y determinar que existen pruebas sustanciales de que el dispositivo fue dañado, perdido o robado debido a la conducta indebida de un estudiante. Si es así, el estudiante será responsable del reembolso total del costo de la reparación o sustitución del dispositivo. El director del campus o la persona designada también determinará si un estudiante debe continuar participando en el programa basándose en el historial de pérdidas y/o daños del estudiante.